

Pravilnik o članarinah Združenja Manager

I. Uvodna pojasnila

1. Pravilnik o članarini, skladno s 13. členom Pravil Združenja Manager, sprejema občni zbor.
2. Plačana članarina je sestavni del pogojev za veljavnost članstva v Združenju Manager in obveznost, ki izhaja iz članstva.
3. Samo člani s plačano članarino za tekoče leto so na srečanjih, seminarjih in posvetih, ki jih organizira Združenje Manager, upravičeni do nižje kotizacije, če je ta predvidena. Združenje si prizadeva, da bi doseglo nižjo kotizacijo za svoje člane tudi pri dogodkih, kjer ima status soorganizatorja ali partnerja.
4. Davek na dodano vrednost od članarine ni obračunan na podlagi 1. odstavka 16. člena veljavnega Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost (Ur.l. RS, št. 141/2006 s spremembami do Ur.l. RS, št. 104/2010).

II. Višina in način plačila članarine

5. Višino članarine, skladno z 18. členom Pravil Združenja Manager, določi upravni odbor Združenje Manager.
6. Letna članarina za upokojene člane predstavlja 20% vrednosti polne članarine.
7. Članarina se plača v enkratnem znesku.
8. Osebe, ki se včlanijo v Združenje Manager po 1. oktobru oz. po zaključku Managerskega kongresa, plačajo pristopnino v višini 20% vrednosti celoletne članarine. Pristopnina velja kot članarina za tekoče leto.
9. Oseba, ki se včlani v Združenje Manager, prejme račun za plačilo članarine praviloma v 14 dneh po včlanitvi.
10. Računi za plačilo članarine za tekoče leto za predhodno včlanjene člane se izstavijo januarja. Po presoji izvršnega direktorja se lahko računi izstavijo tudi kasneje, vendar znotraj prvega četrtertja.
11. V kolikor oseba poda odstopno izjavo iz članstva do konca januarja oz. v roku enega meseca od prejema računa za plačilo članarine za tekoče leto, članarine za tekoče leto ni dolžna poravnati.

12. V kolikor oseba za tekoče leto kljub pozivom in izdanemu računu ni plačala članarine, se ji ob koncu leta lahko izstavi račun oz. razlika vrednosti za koriščenje raznih ugodnosti tekom leta (koriščenje nižje kotizacije, prejemanje revije MQ ...).

III. Neplačila članarine

13. Opomini za neporavnane članarine se pošiljajo glede na potrebe in po presoji izvršnega direktorja, običajno dvakrat letno. Združenje člane, ki niso poravnali svoje članske obveznosti, na neplačilo opomni pisno, telefonsko, osebno ali preko elektronske komunikacije.
14. Za članarino združenje ne zaračunava zakonsko določenih zamudnih obresti do dveh let. Po dveh letih neplačane članarine se na glavnico neplačane članarine začnejo zaračunavati zakonsko določene zamudne obresti (podjetju, če je zavezanec za plačilo članarine podjetje, ali osebi, če je samoplačnik).
15. Oseba se briše iz članstva, če dve leti ni plačala članarine. Pred izbrisom iz članstva član prejme obvestilo o prenehanju članstva, v kolikor ne bo nemudoma (v roku 8 dni po prejemu obvestila) v celoti poravnal zapadlo članarino.
16. Z izbrisom iz baze članov obveznost plačila zapadle članarine ne poteče. Združenje lahko neplačano članarino iztoži tudi po izvensodni ali sodni poti.
17. Član, ki se želi ponovno včlaniti v Združenje potem, ko je bil izčlanjen zaradi neplačevanja članarine, mora pred ponovno včlanitvijo poravnati zaostale obveznosti do Združenja Manager, skladno s tretjo točko 8. člena Pravil Združenja Manager.

Ljubljana, 16. marec 2011