

PRAVILNIK O ČLANARINAH

Združenje Manager

I. Uvodna pojasnila

1. Višino članarine določa občni zbor, ki se praviloma sestane enkrat letno na spomladanskem srečanju. Občni zbor lahko pooblasti upravni odbor, da med dvema občnima zboroma odloča o višini članarine. Sklep upravnega odbora o višini članarine mora UO na prvem naslednjem občnem zboru predložiti v potrditev. Če občni zbor zavrne tak sklep UO, je Združenje dolžno že obračunano članarino uskladiti z odločitvijo občnega zbora (članom, ki so plačali nižjo/višjo članarino zaračunati/vrniti razliko do višine, ki jo je določil občni zbor).
2. Plačana članarina je sestavni del pogojev za veljavnost članstva v Združenju Manager.
3. Člani Združenja s plačano članarino so na vseh srečanjih, seminarjih in posvetih, ki jih organizira Združenje, upravičeni do nižje kotizacije. Združenje si prizadeva, da bi doseglo nižjo kotizacijo za svoje člane tudi pri dogodkih, kjer ima status soorganizatorja ali partnerja.
4. Članarina je oproščena DDV po 11. točki prvega odstavka 42. člena Zakona o davku na dodano vrednost.

II. Višina in način plačila članarine

5. Letna članarina znaša 165 evrov.
6. Letna članarina za člane s statusom upokojenca znaša 27 evrov.
7. Osebe, ki se včlanijo v Združenje Manager po jesenskem srečanju, plačajo pristopnino v višini 37,56 evrov. Pristopnina velja kot članarina za tekoče leto.
8. Osebe, ki so člani Alumni Radovljica MBA in Alumni IEDC – Poslovna šola Bled, imajo na podlagi sporazuma med Sekcijo mladih managerjev in obema alumni kluboma pravico do plačila članarine v roku enega leta od včlanitve v Združenje Manager.
9. Računi za plačilo članarine za tekoče leto se praviloma izstavijo januarja. Po presoji izvršnega direktorja se lahko posamezni računi izstavijo tudi kasneje, vendar znotraj prvega četrtertletja.
10. Oseba, ki se včlani v Združenje Manager, prejme račun za plačilo članarine praviloma v 14 dneh po včlanitvi.

III. Neplačila članarine

11. Opomini za neporavnane članarine se pošiljajo glede na potrebe in po presoji izvršnega direktorja, običajno pa dvakrat letno. Združenje lahko člane, ki niso poravnali svoje članske dolžnosti, na neplačilo opomni tudi telefonsko, osebno ali preko elektronske komunikacije.
12. Za članarino Združenje ne zaračunava zakonsko določenih zamudnih obresti do dveh let. Po dveh letih neplačane članarine se na glavnico neplačane članarine začnejo zaračunavati zakonsko določene zamudne obresti (podjetju, če je zavezanec za plačilo članarine podjetje, ali osebi, če je samoplačnik).
13. Oseba se briše iz članstva, če dve leti ni plačala članarine.
14. Pred izbrisom iz članstva član prejme obvestilo o prenehanju članstva, v kolikor ne bo nemudoma (v roku 8 dni po prejemu obvestila) v celoti poravnal zapadlo članarino.
15. Z izbrisom iz baze članov obveznost plačila zapadle članarine ne poteče. Združenje lahko neplačano članarino iztoži tudi po izvensodni ali sodni poti.
16. Član, ki se želi ponovno včlaniti v Združenje potem, ko je bil izčlanjen zaradi neplačevanja članarine, mora pred ponovno včlanitvijo poravnati zaostale obveznosti do Združenja Manager.

IV. Druge določbe

17. Pogoj za uveljavljanje nižje kotizacije iz naslova članstva pri dogodkih Združenja Manager (srečanja, seminarji, posveti) je plačana članarina v tekočem letu.